

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ

Przedmiot zapytania dotyczy:

Dostawa oprogramowania wspomagającego zarządzanie danymi kadrowymi – elektroniczna lista obecności – powtórzenie

I. Zamawiający:

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny

ul. Żołnierska 18

10 – 561 Olsztyn

Strona: www.wss.olsztyn.pl

E-mail: zamowienia@wss.olsztyn.pl

Godziny urzędowania: 7.00 – 14.00

Telefon / fax: 089 53 86 228

II. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę oprogramowania wspomagającego zarządzanie danymi kadrowymi – elektroniczna lista obecności zgodnie z poniższym zestawieniem i warunkami zamówienia określonymi w załączniku nr 3 do Zaproszenia – projekt umowy.

Wymagania dla oprogramowania:

1. Elektroniczny rejestr wejść do szpitala.
2. Punkty kontroli wejść – 4 stanowiska z czytnikami kart do obsługi ok. 1 300 kart.
3. Rejestr godziny wejścia.
4. Drukowanie list po okresie dziennym, tygodniowym, miesięcznym, kwartalnym i dla wybranego okresu.
5. Magazynowanie danych przez okres 2 lat.
6. Karty 125 kHz.
7. Okres wdrożenia 56 dni (tj. 8 tygodni) w tym okresie nastąpi dostarczenie i instalacja całego systemu rejestr wejść.
8. Okres gwarancji 24 miesiące.

III. Kryterium oceny ofert

Cena - 100%

IV. Termin wykonania zamówienia:

- do 56 dni od dnia podpisania umowy

V. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Sporządzony przez wykonawcę według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do zaproszenia, formularz ofertowy.
3. Sporządzony przez wykonawcę według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do zaproszenia, formularz cenowy.

4. W celu potwierdzenia, że oferowany asortyment odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający wymaga załączenia katalogów / ulotek lub folderów zawierających dokładne opisy zaoferowanego przedmiotu zamówienia.

VI. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami jest: Stanisława Masłowska – Kierownik Działu Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia, tel. 0 89 53 86 228.

Ofertę cenową w formie **scanu oryginału podpisanych dokumentów** należy złożyć **do dnia 3 stycznia 2019 roku** na adres **poczty e-mail: zamowienia@wss.olsztyn.pl**

W przypadku braku możliwości wysłania oferty w formie elektronicznej należy ją wysłać na adres:

**Wojewódzki Szpital Specjalistyczny
Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia
ul. Żołnierska 16 B, pok. 2 / 9
10 – 561 Olsztyn**

z dopiskiem: **DZPZ/333/321/2018 - Dostawa oprogramowania wspomagającego zarządzanie danymi kadrowymi – elektroniczna lista obecności - powtórzenie**

Uwaga: w przypadku złożenia skanu oferty nie należy składać formy papierowej.

VII. Informacje dodatkowe:

Zamawiający w ramach prowadzonego postępowania zastrzega możliwość przeprowadzenia negocjacji w zakresie ceny.

Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia prowadzonego postępowania bez podania przyczyny.

VIII. Załączniki:

- Załącznik nr 1 – formularz ofertowy
- Załącznik nr 2 – formularz cenowy
- Załącznik nr 3 – projekt umowy

DYREKTOR WSS W OLSZTYNIE

Irena Kierzkowska
(Podpis osoby uprawnionej)