

Zaproszenie do złożenia oferty
na wybór brokera ubezpieczeniowego.

ZAMAWIAJĄCY
Wojewódzki Szpital Specjalistyczny
ul. Żołnierska 18
10 – 561 Olsztyn
tel. / fax: (089) 53 86 228
adres strony internetowej: www.wss.olsztyn.pl
e – mail: zamowienia@wss.olsztyn.pl

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest wybór brokera ubezpieczeniowego świadczącego usługi na podstawie ustawy z dnia 22 maja 2003 r. o pośrednictwie ubezpieczeniowym (Dz. U. z 2003 r. nr 124, poz. 1154).
2. Zakres świadczonych usług przez brokera ubezpieczeniowego na rzecz Zamawiającego będzie obejmował w szczególności:
 - 2.1. reprezentowanie, pośrednictwo i doradztwo przy zawieraniu umów ubezpieczenia
 - 2.2. wykonywanie czynności przygotowawczych niezbędnych do zawarcia umów ubezpieczenia (analiza ryzyk działalności, optymalizacja rodzajów ubezpieczenia, przygotowywanie dokumentów dla Ubezpieczycieli);
 - 2.3. doprowadzenie do zawarcia odpowiednich umów ubezpieczenia niezbędnych w działalności Szpitala;
 - 2.4. udział w charakterze biegłego lub członka komisji przetargowej;
 - 2.5. opracowanie w konsultacji z przedstawicielami Szpitala projektu SIWZ oraz innych wymaganych ustawą dokumentów, w tym opisu przedmiotu zamówienia, kryteriów oceny ofert;
 - 2.6. opracowywanie ewentualnych wyjaśnień dla Wykonawców;
 - 2.7. sprawdzanie poprawności i zgodności złożonych przez ubezpieczycieli dokumentów;
 - 2.8. wykonywanie innych niezbędnych czynności w postępowaniu przetargowym;
 - 2.9. analiza zawartych umów ubezpieczenia pod kątem aktualnych oczekiwań i potrzeb Szpitala;
 - 2.10. przygotowywanie informacji niezbędnych dla ubezpieczycieli w trakcie realizacji zawartych umów;
 - 2.11. uczestniczenie w procedurach likwidacyjnych szkód;
 - 2.12. organizowanie i prowadzenie szkoleń dotyczących ubezpieczeń, ograniczenia ryzyka roszczeń składanych przez Pacjentów;
 - 2.13. Edukacja personelu Zamawiającego w zakresie minimalizacji i zapobieganiu ryzyka zdarzeń niepożądanych;
 - 2.14. Edukacja w zakresie aspektów prawnych w realizacji usług medycznych.
3. Umowa zostanie zawarta na okres 3 lat.

II. WARUNKI PRZYSTAPIENIA DO KONKURSU:

1. W konkursie mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy posiadają wymagane kwalifikacje i doświadczenie.
2. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków w oparciu o przedstawione dokumenty potwierdzające kwalifikacje i doświadczenie.
3. **W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:**
 - 3.1. Prowadzą działalność na podstawie zezwolenia właściwego organu nadzoru na prowadzenie działalności brokerskiej oraz są wpisani do rejestru brokerów ubezpieczeniowych.
 - 3.2. Prowadzą nieprzerwaną działalność brokerską na polskim rynku ubezpieczeniowym od minimum 5 lat oraz posiadają siedzibę na terytorium RP.
 - 3.3. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem ekonomicznym i technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
 - 3.4. Posiadają w strukturach organizacyjnych firmy komórkę zajmującą się prowadzeniem likwidacji szkód.
 - 3.5. Posiadają polisę odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności brokerskiej zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 24 czerwca 2005 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywania działalności brokerskiej, (Dz. U. Nr 122, poz. 1028) o sumie gwarancyjnej nie mniejszej niż 1,5 mln. EURO.

III. DOKUMENTY, JAKIE MUSI ZAWIERAĆ OFERTA:

1. Wypełniony formularz ofertowy według załącznika nr 1.
2. Aktualny dokument określający status prawny Wykonawcy tj. odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert.
3. Oryginał pełnomocnictwa, jeżeli osobą podpisującą ofertę nie będzie osoba upoważniona na podstawie dokumentu wymienionego w pkt 1.
4. Oświadczenie o braku zaległości podatkowych oraz oświadczenie o nie zaleganiu z opłacaniem przez Wykonawcę składek z tytułu ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych.
5. Aktualną polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności brokerskiej, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 24.06.2005r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywania działalności brokerskiej (Dz.U. 2005, nr 122, poz.1028).
6. Zezwolenie na prowadzenie działalności brokerskiej na polskim rynku ubezpieczeniowym.
7. Oświadczenie o ilości osób zatrudnionych u Wykonawcy legitymujących się zdanym egzaminem brokerskim.
8. Liczba przeprowadzonych w latach 2013 - 2016 postępowań na wybór ubezpieczyciela, przeprowadzonych zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych dla jednostek służby zdrowia (potwierdzone wykazem wraz z danymi teleadresowymi jednostek).
9. Oświadczenie Wykonawcy o posiadaniu lub braku komórki organizacyjnej zajmującej się likwidacją szkód medycznych.
10. Oświadczenie Wykonawcy o przypisie składki z umów ubezpieczenia mienia i odpowiedzialności cywilnej zawartych za pośrednictwem Wykonawcy w ciągu ostatnich 3 lat kalendarzowych.
11. Oświadczenie Wykonawcy o posiadaniu portalu internetowego umożliwiającego Zamawiającemu obsługę zawartych ubezpieczeń poprzez podgląd skanów zawartych polis i monitorowanie statusu zgłoszonych szkód.

12. Oświadczenie Wykonawcy o posiadaniu lub braku komórki organizacyjnej zajmującej się obsługą podmiotów leczniczych.
13. Oświadczenie Wykonawcy o posiadaniu lub braku komórki organizacyjnej zajmującej się zamówieniami publicznymi.
14. **Wstępny projekt umowy brokerskiej.**

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
3. Oferta powinna być napisana w języku polskim (oferta i wszelkie inne dokumenty złożone w językach obcych powinny być przetłumaczone i poświadczone przez Wykonawcę), czytelnym pismem ręcznym nieścieralnym atramentem lub tuszem, bądź na maszynie lub komputerze oraz podpisana (czytelnie imię i nazwisko lub parafka + pieczętka imienna) przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie z dokumentem określającym status prawny Wykonawcy lub dołączonym do oferty pełnomocnictwem).
4. Aktualne pełnomocnictwo dla osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy, a w szczególności do podpisania oferty musi mieć formę oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
5. Oferta musi być złożona na kolejno ponumerowanych stronach oraz trwale zespolona.
6. Każda strona oferty powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do podpisywania ofert. (czytelnie imię i nazwisko lub parafka + pieczętka imienna).
7. Każda poprawka w ofercie musi być podpisana przez osobę upoważnioną do podpisywania ofert.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Ofertę wraz z wszystkimi załącznikami na ponumerowanych stronach (prosimy o dołączenie dokumentów w kolejności określonej w pkt III) należy złożyć w zamkniętej kopercie zaadresowanej na Zamawiającego i opatrzyć napisem „**KONKURS NA USŁUGI BROKERSKIE. Nie otwierać przed: 19 grudnia 2016 r.**”

V. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ

Osobą upoważnioną do kontaktu jest Kierownik Działu Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia Stanisława Masłowska tel 89 53 86 228, kom. 661 661 883.

VI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego **do dnia 19 grudnia 2016 r. do godz. 10.30** na adres: **Wojewódzki Szpital Specjalistyczny, Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia, ul. Żołnierska 16 B pok. 2/9, 10-561 Olsztyn.** Ofertę złożoną po terminie zwraca się Wykonawcy z tym zastrzeżeniem, że Zamawiający niezwłocznie po złożeniu oferty informuje o tym Wykonawcę.
2. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 19 grudnia 2016 r. o godz. 11.00 w Dziale Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia, ul. Żołnierska 16 B pok. 2/9.**
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców.

VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA:

Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni, licząc od daty składania ofert.

VIII. ZASADY WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Wyboru oferty dokona Komisja.

IX. KRYTERIA WYBORU I OCENY OFERTY:

Opis kryteriów, którymi Komisja Konkursowa będzie się kierowała przy wyborze oferty wraz z podaniem punktacji dla każdego z kryterium.

I ETAP:

1. Suma gwarancyjna w ramach ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności brokerskiej (potwierdzone kserokopią polisy):
 - a) 1,5-10 mln. euro - 5 pkt.
 - b) 11 -49 mln. euro - 10 pkt.
 - c) 50 mln euro i więcej - 15 pkt.
2. Doświadczenie na rynku - okres prowadzenia działalności brokerskiej przez Wykonawcę – oceniane będą pełne lata działalności (potwierdzone kserokopią zezwolenia organu nadzoru na prowadzenie działalności brokerskiej i wypisem z właściwego organu rejestrowego):
 - a) 5 lat - 5 pkt.
 - b) 6 lat - 9 lat - 10 pkt.
 - c) 10 lat i więcej - 15 pkt.
3. Kadra - liczba zatrudnionych pracowników posiadających zdany egzamin brokerski (potwierdzone oświadczeniem):
 - a) do 49 brokerów - 5 pkt.
 - b) 50 do 119 brokerów - 10 pkt.
 - c) 120 brokerów i więcej - 15 pkt.
4. Liczba przeprowadzonych w latach 2013 - 2016 postępowań na wybór ubezpieczyciela, przeprowadzonych zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych dla jednostek służby zdrowia (potwierdzone wykazem wraz z danymi teleadresowymi jednostek):
 - a) do 19 postępowań - 5 pkt.
 - b) 20- 49 postępowań - 10 pkt.
 - c) 50 postępowań i więcej - 15 pkt.
5. Posiadanie komórki organizacyjnej zajmującej się likwidacją szkód medycznych. (potwierdzone oświadczeniem):
 - a) TAK - 5 pkt.
 - b) NIE - 0 pkt.
6. Wysokość przypisu składki z umów ubezpieczenia mienia i odpowiedzialności cywilnej zawartych za pośrednictwem Wykonawcy w ciągu ostatnich 3 lat kalendarzowych (potwierdzone oświadczeniem):
 - a) od 10 mln do 49 mln – 5 pkt.
 - b) 50 mln - 199 mln – 10 pkt.
 - c) 200 mln i więcej – 15 pkt.

7. Posiadanie w strukturach organizacyjnych firmy komórki zajmującej się obsługą podmiotów leczniczych (potwierdzone oświadczeniem):
TAK – 5 pkt.
NIE – 0 pkt
8. Posiadanie w strukturach organizacyjnych firmy specjalistów zajmujących się zamówieniami publicznymi (potwierdzone oświadczeniem):
TAK – 5 pkt.
NIE – 0 pkt
9. Posiadanie przez Wykonawcę portalu internetowego umożliwiającego Zamawiającemu obsługę zawartych ubezpieczeń poprzez podgląd skanów zawartych polis i monitorowanie statusu zgłoszonych szkód (potwierdzone oświadczeniem):
TAK – 5 pkt.
NIE – 0 pkt.

II ETAP:

10. Koncepcja obsługi ubezpieczeniowej Szpitala zawierająca:
 - a) założenia programu ubezpieczenia: od 0 do 5 pkt.
 - b) proces obsługi i likwidacji szkód: od 0 do 5 pkt.
 - c) program zarządzania ryzykiem i poprawy jakości, z wykorzystaniem narzędzi elektronicznych: od 0 do 5 pkt.
 - d) program szkoleniowy: od 0 do 5 pkt.
11. Obniżenie składki w nowopozyskanych placówkach służby zdrowia w okresie ostatnich 24 miesięcy:
 - a) do 5% - 5 pkt.
 - b) od 6 do 10% - 10 pkt.
 - c) powyżej 10% - 15 pkt.

Uwaga: ocenie poddana zostanie każda placówka oddzielnie a wartość stanowić będzie suma punktów.

12. Kwalifikacje i doświadczenie osób realizujących program edukacji:
 - a) Sposób przekazywania wiedzy – max. 5 pkt.
 - b) Umiejętności szkoleniowca – max. 5 pkt.
 - c) Zainteresowanie prezentacją grupy szkoleniowej (komisji) – max. 5 pkt.

X. SPOSÓB WYŁONIENIA OFERENTA

1. Konkurs obejmował analizę ofert pod względem zgodności przedłożonej dokumentacji z niniejszym Zaproszeniem;
2. Najkorzystniejsza oferta może uzyskać maksymalnie w I Etapie 95 pkt.
3. Do II Etapu postępowania zostaną zaproszeni (odrębnym zawiadomieniem) Wykonawcy, którzy otrzymają najwyższą ilość punktów w Etapie I z zastrzeżeniem, że **nie więcej niż pięciu**.
4. W II Etapie Wykonawca może uzyskać max. 35 pkt. za punkt 10 i 12, ilość pkt. uzyskana w pkt. 11 zależy będzie od ilości przedstawionych placówek.
5. O wynikach oceny ofert Oferenci zostaną poinformowani pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną, niezwłocznie po zatwierdzeniu wyników oceny przez Komisję Konkursową po zakończeniu procesu oceny ofert.
6. W toku badania złożonych ofert Komisja może żądać udzielenia wyjaśnień, co do treści złożonej oferty.

7. Zamawiającemu przysługuje prawo swobodnego wyboru oferty, jeżeli uczestnicy konkursu uzyskali tę samą liczbę punktów.
8. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi w formie pisemnej wszystkich Oferentów biorących udział w konkursie.

XI. ZAMAWIAJĄCY ZASTRZEGA SOBIE PRAWO DO:

1. Dokonania zmiany warunków konkursu, jednak nie później niż przed upływem terminu składania ofert, z możliwością jednoczesnego przedłużenia terminu.
2. Unieważnienia lub odstąpienia od konkursu bez podania przyczyny.
3. Wystąpienia po upływie terminu związania ofertą do brokerów o możliwość przedłużenia terminu związania ofertą z powodu nierozstrzygnięcia konkursu.

DYREKTOR WSS
w Olsztynie
Irena Kierzkowska
Podpis osoby uprawnionej