

UMOWA nr DZPZ/2651/91/2026 - projekt

zawarta w dniuroku w ramach przeprowadzonego postępowania do 170 tys. złotych pomiędzy firmą:
NIP:, REGON:, KRS....., zwaną w treści umowy „Wykonawcą”, którą reprezentuje:

a

Wojewódzkim Szpitalem Specjalistycznym w Olsztynie, ul. Żołnierska 18, 10-561 Olsztyn, NIP 739-29-55-794 REGON 000293976 KRS 0000000449 zwanym w treści umowy „Zamawiającym”, który reprezentuje:
Dyrektor – Irena Kierzkowska

następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY**§ 1.**

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa wyposażenia do Poradni Ginekologiczno-Położniczej** zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć wyposażenie w terminie do **30 dni od dnia podpisania umowy** oraz dostarczyć:
 - a) karty gwarancyjne, instrukcje obsługi w j. polskim oraz deklaracje zgodności UE dla wyrobu medycznego objętego umową.
3. Integralną częścią umowy jest Zaproszenie do złożenia oferty cenowej oraz oferta wraz załącznikami.

WARUNKI REALIZACJI UMOWY

Wyposażenie będzie dostarczone do adresata w godzinach jego pracy (**7:30 – 14:30**), we wszystkie dni tygodnia, z wyjątkiem sobót i dni wolnych od pracy **wyłącznie loco Magazyn Zamawiającego ul. Żołnierska 16A**.

§ 3

Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wysłaniu wyposażenia tak, aby wiadomość ta dotarła do niego najpóźniej na **48 godz.**, przed przewidywanym terminem dotarcia dostawy do wskazanego przez adresata miejsca. Informacja ta powinna zostać przekazana pod nr tel. Stanisława Masłowska – 89 53-86-228

§ 4

Wyposażenie będzie dostarczone na koszt i ryzyko **Wykonawcy**.

§ 5

Przekazanie wyposażenia nastąpi protokołem zdawczo-odbiorczym oraz protokołem odbioru technicznego. Strony zobowiązują się do podpisania protokołu w dniu zakończenia realizacji przedmiotu Umowy.

§ 6

Wyposażenie powinno być dostarczone w opakowaniu odpowiadającym właściwościom urządzenia i środka transportu.

WARUNKI GWARANCJI**§ 7**

1. Wykonawca udziela **24 miesięcznej** gwarancji i rękojmi na wyposażenie – zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Bieg gwarancji i rękojmi liczony będzie od dnia podpisania przez strony protokołów wymienionych w § 5 i dostarczenia dokumentów wymienionych w § 1 ust. 2.
3. W ramach gwarancji Wykonawca jest obowiązany do usunięcia wady fizycznej wyposażenia lub do dostarczenia wyposażenia wolnego od wad wg wyboru Wykonawcy, w terminie **5 dni** roboczych liczonym od zgłoszenia reklamacji przez Zamawiającego. W uzasadnionych przypadkach, termin ten może za zgodą Zamawiającego ulec wydłużeniu do **10 dni roboczych**.

4. W toku napraw gwarancyjnych Wykonawca w cenie umowy wymieni wszystkie części i materiały eksploatacyjne niezbędne do utrzymania wyposażenia w pełnej sprawności.
5. Naprawy i przeglądy w pierwszej kolejności będą się odbywały w siedzibie zamawiającego. Transport wyposażenia do siedziby Wykonawcy i z siedziby Wykonawcy do siedziby Zamawiającego nastąpi staraniem i na koszt Wykonawcy.
6. Wykonawca udziela 12 miesięcznej gwarancji na części instalowane w ostatnim roku gwarancji.
7. W przypadku awarii wyposażenia w okresie gwarancji i wykonania naprawy, gwarancja na ten sprzęt zostaje wydłużona o czas naprawy. W przypadku wymiany wyposażenia gwarancja biegnie na nowo.
8. Gwarancją nie są objęte uszkodzenia i wada dostarczanego wyposażenia wynikła na skutek:
 - a) eksploatacji wyposażenia przez Zamawiającego niezgodnej z jego przeznaczeniem, niestosowania się Zamawiającego do instrukcji obsługi wyposażenia, mechanicznego uszkodzenia powstałego z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub osób trzecich i wywołane nimi wady
 - b) samowolnych napraw, przeróbek lub zmian konstrukcyjnych (dokonywanych przez Zamawiającego lub inne nieuprawnione osoby); uszkodzenia spowodowane zdarzeniami losowymi tzw. siła wyższa (pożar, powódź, zalanie itp.)
9. W przypadku wystąpienia okoliczności określonych w §7. ust. 8, Wykonawca w cenie umowy sporządzi i przekaże Zamawiającemu ekspertyzę techniczną wskazującą na wystąpienie tych okoliczności.
10. Wykonawca w cenie umowy przeprowadzi przeglądy okresowe wyposażenia i dokona odpowiednich wpisów w dokumentacji wyposażenia.

KARY UMOWNE

§ 8

1. W przypadku niedostarczenia wyposażenia i dokumentów w umówionym terminie Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną, w wysokości **0,2%** za każdy dzień zwłoki liczoną od łącznej ceny brutto wyposażenia którego dotyczy umowa, jednak nie więcej niż **10%** łącznej ceny brutto wyposażenia.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości **10%** ceny brutto wyposażenia, którego dotyczy odstąpienie.
3. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
4. Suma kar umownych nie może przekroczyć 10% ceny brutto wyposażenia.

§ 9

- 1.1 W przypadku, gdy którakolwiek ze stron nie jest w stanie wywiązać się ze swych zobowiązań umownych w związku z okolicznościami wystąpienia „siły wyższej” – druga strona powinna być poinformowana na piśmie, w terminie do 14 dni od momentu zaistnienia tych okoliczności, pod rygorem rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym.
- 1.2 Pod pojęciem “siły wyższej” rozumie się wydarzenia i okoliczności nadzwyczajne, nieprzewidywalne, niezależne od dobrej woli i intencji którejkolwiek ze stron umowy, które będą miały miejsce po zawarciu niniejszej umowy, takie jak: wojna, zamieszki, rewolucje, strajki – oficjalnie ogłoszone, trzęsienia ziemi, pożary lub klęski żywiołowe, wybuchy.

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

§ 10

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić, za wyposażenie określone w § 1. W ramach części nr, łączną kwotę netto /słownie: tj.: brutto /słownie:/ w formie przelewu, w terminie **30 dni** od dnia dostarczenia faktury.
2. Faktura zostanie wystawiona i dostarczona w terminie 7 dni od dnia dokonania wszystkich czynności określonych w § 1 niniejszej umowy i podpisaniu przez strony protokołu wymienionego w § 5 umowy.
3. Wykonawca z chwilą wejścia w życie obowiązku korzystania z KSeF, wszystkie faktury ustrukturyzowane, dokumentujące transakcje objęte tym systemem wystawi i prześle wyłącznie za pośrednictwem KSeF.

4. W przypadku awarii Krajowego Systemu e-Faktur po stronie systemu, potwierdzonej komunikatem udostępnionym przez ministra właściwego do spraw finansów publicznych, uniemożliwiającej wystawienie faktur ustrukturyzowanych dopuszcza się wystawienie i doręczenie faktury, duplikat faktury, korekty faktury, a także noty obciążeniowej i noty korygującą w formacie pliku elektronicznego PDF na : adres e-mail Zamawiającego faktury@wss.olsztyn.pl.

5. W przypadku gdy Wykonawca nie jest objęty obowiązkiem wystawiania i doręczenia faktur za pośrednictwem KSeF doręczy fakturę, duplikat faktury, korektę faktury, a także notę obciążeniową i notę korygującą w formacie pliku elektronicznego PDF na : adres e-mail Zamawiającego faktury@wss.olsztyn.pl.5. Nazewnictwo urządzenia na wystawianej fakturze musi być zgodne z nazewnictwem określonym w umowie.

§ 11

Zapłata nastąpi w formie przelewu z konta:

Bank Gospodarstwa Krajowego O/Olsztyn 47 1130 1189 0025 0011 4920 0006

na konto

§ 12

Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

WARUNKI ZMIANY UMOWY

§ 13

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 14

Wierzytelność oraz ewentualne odsetki wynikające z niniejszej umowy, mogą być przeniesione przez Wykonawcę na osobę **trzecią jedynie w trybie przewidzianym w art. 54, ust. 5. ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.**

§ 15

- 1 W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy, w terminie **miesiąca** od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
- 2 Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 16

W sprawach nieunormowanych niniejszą umową, strony zgodnie stosują przepisy **Kodeksu Cywilnego**.

§ 17

Spory, powstałe na tle realizacji umowy, strony poddają pod rozstrzygnięcie **Sądu** właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 18

Umowa spisana została w 3 egzemplarzach, dwie dla Zamawiającego i jedna dla Wykonawcy lub w postaci elektronicznej.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY