

U M O W A DZPZ/2651/84/2026 – projekt

zawarta w dniu r., w ramach przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej 170 tys. złotych pomiędzy firmą NIP: Regon: KRS: zwaną w treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

a

Wojewódzkim Szpitalem Specjalistycznym w Olsztynie, ul. Żołnierska 18, 10-561 Olsztyn, NIP: 7392955794, REGON: 000293976, KRS: 0000000449, zwanym w treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

Dyrektora Szpitala – Irenę Kierzkowską

następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY**§ 1.**

1. Wykonawca zobowiązuje się na rzecz Zamawiającego wykonać zadanie pt. „**Robota budowlana w formule zaprojektuj i wybuduj, polegająca na realizacji zadania: Demontaż, dostawa i montaż nowego dźwigu towarowego w budynku głównym**”.
2. Zadanie powinno zostać wykonane zgodnie z Programem Funkcjonalno – Użytkowym.

§ 2.

Integralną częścią umowy jest Zaproszenie z załącznikami oraz oferta wraz z załącznikami.

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI REALIZACJI UMOWY**§ 3.**

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w terminie 105 dni od dnia podpisania umowy, tj. do dnia r.

§ 4.

1. Wykonanie przedmiotu zamówienia powinno się odbyć w następujących po sobie etapach:
 - 1.1. ETAP I – Wykonanie dokumentacji projektowej niezbędnej do późniejszej realizacji robót budowlanych
 - 1.2. ETAP II – Wykonanie robót budowlanych w oparciu o dokumentację wykonaną w ramach ETAPU I
2. Wykonanie przedmiotu umowy nastąpi zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym – przekazany zamawiającemu najpóźniej w terminie 3 dni roboczych od dnia podpisania umowy. Harmonogram podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego.

§ 5.

1. Realizacja czynności w ramach ETAPU I odbywać się będzie na następujących zasadach:
 - 1.1. Dokumentacja projektowa powinna zostać wykonana w zgodzie z:
 - 1.1.1 Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 grudnia 2021r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (Dz. U. Poz. 2454).
 - 1.1.2 Rozporządzeniem Ministra Rozwoju w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego z dnia 11 listopada 2020r. (j.t. Dz. U. z 2022r., poz. 1679).

- 1.1.3 rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 marca 2019 r. w sprawie wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz.U. z 2022 r. poz. 402).
- 1.2. Dokumentacja projektowa powinna zostać opracowana w oparciu o program funkcjonalno – użytkowy (wraz z załącznikami) będący załącznikiem do Zaprośzenia.
- 1.3. Wykonawca uwzględni uzgodnienia z Zamawiającym oraz jego wszystkie potrzeby odnośnie realizowanego zadania.
- 1.4. Dokumentacja winna być zaopatrzona w wykaz opracowań oraz w pisemne oświadczenie projektanta i sprawdzającego o sporządzeniu projektu budowlanego, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej (art. 20 ust. 4 Prawa budowlanego).
- 1.5. Wykonawca powinien uzyskać wszelkie niezbędne uzgodnienia, opinie i pozwolenia, konieczne do prawidłowego wykonania zamówienia, w szczególności:
 - 1.5.1 Uzgodnienia z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym w Olsztynie oraz Warmińsko Mazurski Wojewódzki Inspektor Sanitarny w Olsztynie – o ile jest to konieczne.
 - 1.5.2 Pozwolenie na budowę, jeżeli będzie wymagane.
- 1.6. Sporządzoną dokumentację projektową należy przedłożyć do akceptacji dla Zamawiającego w formie wydruku tekstowego oraz rysunkowego w 5 egzemplarzach, oprawioną w teczki papierowe jak również w formie elektronicznej zgodnej z formą papierową w 2 egzemplarzach na płycie CD lub DVD. Każdy plik dokumentacji powinien być umieszczony na płycie w formacie obsługiwanej przez program AutoCAD. Ponadto każdy plik powinien być zamieszczony również w formacie .pdf. Każdy sporządzony dokument powinien być zapisany w odpowiednim dla tego dokumentu pliku. Plik ten powinien zawierać wszystkie, kompletne i ponumerowane strony dokumentu. Nie dopuszcza się osobnych plików dla każdej strony danego dokumentu.
- 1.7. Zamawiający ewentualne uwagi do dokumentacji projektowej przekaże Wykonawcy na piśmie w terminie 2 dni roboczych od jej dostarczenia, a wykonawca poprawi wskazane opracowanie i dostarczy poprawioną dokumentację do siedziby Zamawiającego w terminie 5 dni roboczych od otrzymania uwag Zamawiającego.
- 1.8. uzgodnienie dokumentacji projektowej nastąpi protokołem w terminie 2 dni roboczych od daty jej dostarczenia Zamawiającemu albo w terminie 2 dni roboczych od dnia przekazania dokumentacji z naniesionymi poprawkami.
- 1.9. W momencie odbioru dokumentacji, Zamawiający nabywa autorskie prawa majątkowe do dokumentacji będącej przedmiotem wykonania w ramach ETAPU I
- 1.10. Wykonawca wyznacza do kierowania pracami projektowymi, stanowiącymi przedmiot umowy.
- 1.11. Zamawiający wyznacza jako koordynatora prac projektowych ze strony Zamawiającego: Mateusz Napieraj – Kierownik Sekcji Elektroenergetycznej.

§ 6.

1. Realizacja czynności w ramach ETAPU II nastąpi po uzgodnieniu z Zamawiającym dokumentacji przewidzianej do realizacji w ramach ETAPU II i będzie odbywać się na następujących zasadach:
 - 1.1. Wykonanie robót budowlanych odbędzie się w oparciu o dokumentację wykonaną w ramach ETAPU I oraz program funkcjonalno – użytkowy będący załącznikiem do SWZ.
 - 1.2. Roboty budowlane powinny być:
 - 1.2.1 wykonane przez osoby posiadające stosowne uprawnienia;

- 1.2.2 wykonane zgodnie ze sztuką budowlaną, wiedzą techniczną oraz obowiązującymi przepisami prawnymi;
- 1.3. Wykonawca zobowiązuje się do:
- 1.3.1 Przedłożenia planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia w zakresie wykonywanych robót. Plan ten wymaga akceptacji służb technicznych Zamawiającego – Upoważnionego przez Zamawiającego przedstawiciela Działu Technicznego.
2. Ubezpieczenia robót budowlano – montażowych objętych umową wraz z materiałami i urządzeniami, które mają zostać wbudowane lub zamontowane do wysokości kontraktu. Wykonawca przedstawi kopie polisy najpóźniej w dniu podpisania umowy.
- 2.1.1 Przedłożenia szczegółowego harmonogramu realizacji i organizacji robót – plan ten wymaga akceptacji z-cy Dyrektora ds. Eksploatacyjno-Technicznych w ciągu 3 dni roboczych od dnia odbioru ostatecznej wersji dokumentacji projektowej realizowanej w ramach ETAPU I
- 2.1.2 Wyznaczenia i zapewnienia stałej obecności kierownika budowy lub osoby upoważnionej, w trakcie wykonywania prac. Zakres obowiązków kierownika budowy określa art.22 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. „Prawo budowlane”.
- 2.1.3 Okazywania na każde żądanie uprawnionego pracownika Zamawiającego stosownych dokumentów potwierdzających spełnianie norm przez użyte w robotach budowlanych materiały, a szczególności:
- a) certyfikatów na znak bezpieczeństwa,
 - b) deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną.
 - c) w przypadku elementów wskazanych w formularzach parametrów wymaganych, dokumentów potwierdzających spełnianie zaoferowanych parametrów.
- 2.1.4 Dostarczenia przed ostatecznym odbiorem, niezbędnych atestów, wyników oraz protokołów badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej umowy,
- 2.1.5 Usuwania wszelkich usterek i wad stwierdzonych przez Zamawiającego w trakcie trwania robót związanych z dostosowaniem w uzgodnionym przez strony terminie, nie dłuższym jednak niż termin technicznie uzasadniony konieczny do ich usunięcia lub utrzymania funkcjonowania i pracy poszczególnych komórek organizacyjnych szpitala.
- 2.1.6 Przygotowania i przekazania zamawiającemu dokumentacji powykonawczej najpóźniej w dniu odbioru oraz kompletowania w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami prawa budowlanego oraz przygotowania do odbioru końcowego kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze.
- 2.1.7 Przekazania złomu pochodzącego z demontażu przedsiębiorstwu skupującemu z zastrzeżeniem, że przedsiębiorstwo skupujące przekaże środki bezpośrednio na rachunek Zamawiającego na podstawie faktury wystawionej przez Zamawiającego.
- 2.1.8 Reprezentacji Zamawiającego wobec Urzędu Dozoru Technicznego w toku badań odbiorczych urządzeń i uzyskania decyzji zezwalającej na eksploatację urządzeń technicznych. Wykonawca uzyska decyzję przed zgłoszeniem robót do odbioru końcowego.
- 2.2. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać następujących zasad:
- 2.2.1 Z uwagi na charakter prac oraz sąsiedztwo czynnych oddziałów/pracowni, zapewnienie funkcjonowania sieci i instalacji Wykonawca zapewni ciągły nadzór przez kierownika budowy lub majstra.

- 2.2.2 Każdorazowa ingerencja Wykonawcy w istniejące u Zamawiającego media, wymaga powiadomienia i uzgodnienia z odpowiednimi służbami technicznymi Zamawiającego.
- 2.2.3 Na każdorazowe żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest na czas wykonania określonych procedur medycznych przerwać prace powodujące nadmierny hałas lub drgania.
- 2.2.4 W przypadku powstania szkód spowodowanych wykonywaniem prac remontowych i/lub budowlanych, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego ich usunięcia, własnym staraniem i na własny koszt.
- 2.2.5 Osoby wykonujące prace w imieniu Wykonawcy zobowiązane są do reprezentowania wysokiej kultury osobistej podczas realizacji zapisów umowy.
- 2.2.6 Dla pojazdów używanych w czasie wykonywania robót wyznaczone zostaną odpłatne miejsca parkingowe w uzgodnieniu z Zamawiającym.
- 2.2.7 Wykonawca zobowiązuje się zapoznać swoich pracowników oraz inne osoby wykonujące roboty (w tym podwykonawców) z instrukcją p.poż. ,która obowiązuje w siedzibie Zamawiającego.
- 2.3. Funkcję kierownika budowy z ramienia Wykonawcy pełnić będą:
.....
- 2.4. Funkcję inspektora nadzoru po stronie Zamawiającego pełnić będzie:
.....
- 2.5. Za przestrzeganie przepisów **bhp i ppoż.** na budowie odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
- 2.6. Wykonawca wprowadzi wśród swoich pracowników bezwzględny zakaz palenia papierosów na placu budowy i w obiekcie.
- 2.7. Na wypadek wykonywania pracy jednocześnie w tym samym miejscu przez pracowników Zamawiającego i Wykonawcy strony umowy wyznaczają koordynatora sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy (art. 208 Kodeksu pracy) w osobie Kierownika Sekcji BHP i Ppoż. Zamawiającego.

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

§ 7.

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić, za przedmiot zamówienia określony w § 1., łączną zryczałtowaną kwotę **PLN brutto** (słownie:) w formie przelewu, w terminie do **30 dni**, licząc od dnia dostarczenia faktury, z zastrzeżeniem postanowień ust 3. Nie przewiduje się płatności częściowych.
2. Podstawą wystawienia faktury końcowej jest protokół odbioru robót i urządzeń końcowy podpisany przez dwie strony umowy i zatwierdzony przez Z-cę Dyrektora ds. Eksploatacyjno-Technicznych.
3. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane. Zapłata wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nastąpi w terminie do 30 dni od daty złożenia faktury przez Wykonawcę.
4. Wynagrodzenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, o którym mowa w ust. 3, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

5. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, w terminie 7 dni od doręczenia Wykonawcy informacji o zamiarze bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
6. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 5, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 6.1. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 6.2. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 6.3. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
7. Wykonawca z chwilą wejścia w życie obowiązku korzystania z KSeF, wszystkie faktury ustrukturyzowane, dokumentujące transakcje objęte tym systemem wystawi i prześle wyłącznie za pośrednictwem KSeF.
8. W przypadku awarii Krajowego Systemu e-Faktur po stronie systemu, potwierdzonej komunikatem udostępnionym przez ministra właściwego do spraw finansów publicznych, uniemożliwiającej wystawienie faktur ustrukturyzowanych dopuszcza się wystawienie i doręczenie faktury, duplikat faktury, korekty faktury, a także noty obciążeniowej i noty korygującą w formacie pliku elektronicznego PDF na : adres e-mail Zamawiającego faktury@wss.olsztyn.pl
9. W przypadku gdy Wykonawca nie jest objęty obowiązkiem wystawiania i doręczenia faktur za pośrednictwem KSeF doręczy fakturę, duplikat faktury, korektę faktury, a także notę obciążeniową i notę korygującą w formacie pliku elektronicznego PDF na: adres e-mail Zamawiającego faktury@wss.olsztyn.pl.

§ 8.

Zapłata nastąpi w formie przelewu z konta:

Bank Gospodarstwa Krajowego O/Olsztyn 47 1130 1189 0025 0011 4920 0006 na konto
.....

§ 9.

Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

KARY UMOWNE

§ 10.

1. Za niedotrzymanie ustalonego w § 3 terminu wykonania całości przedmiotu zamówienia z winy Wykonawcy, Zamawiający potrąci Wykonawcy - za każdy dzień zwłoki, karę umowną w wysokości **0,4 %** wynagrodzenia **brutto**, o którym mowa w § 7, **ust 1** umowy jednak nie więcej niż 10 % tego wynagrodzenia przy czym Zamawiający może dochodzić odszkodowania w wysokości przewyższającej wysokość zastrzeżonej kary umownej.
2. W przypadku stwierdzonej przez Zamawiającego nieobecności na terenie budowy kierownika budowy lub innej osoby upoważnionej w trakcie wykonywania prac, Zamawiający potrąci Wykonawcy karę umowną w wysokości **0,1%** wynagrodzenia **brutto**, o którym mowa w §7 **ust 1**, za każdą nieobecność, jednak nie więcej niż 2 % tego wynagrodzenia przy czym Zamawiający może dochodzić odszkodowania w wysokości przewyższającej wysokość zastrzeżonej kary umownej.

3. W przypadku stwierdzonych przez Zamawiającego naruszeń ustaleń i zasad wynikających z przepisów BHP, przepisów ppoż., ustaleń zawartych w IBiOZ, oraz zasad ustalonych w protokole przekazania placu budowy, Zamawiający potrąci Wykonawcy 0,1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §7 ust 1, za każde pojedyncze naruszenie, jednak nie więcej niż 2 % tego wynagrodzenia przy czym Zamawiający może dochodzić odszkodowania w wysokości przewyższającej wysokość zastrzeżonej kary umownej.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, Zamawiający obciąży Wykonawcę karą 5 % wynagrodzenia brutto, o który mowa w §7 ust 1, przy czym Zamawiający może dochodzić odszkodowania w wysokości przewyższającej wysokość zastrzeżonej kary umownej.
5. W przypadku:
 - 5.1.braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom,
 - 5.2.nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany,
 - 5.3.nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany,
 - 5.4.braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty.
 - 5.5.Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto określonego § 7 ust. 1 umowy, za każdy jednostkowy przypadek, łącznie nie więcej niż 1% tego Wynagrodzenia, przy czym Zamawiający może dochodzić odszkodowania w wysokości przewyższającej wysokość zastrzeżonej kary umownej.
6. Suma kar umownych z powyższych tytułów nie może przekroczyć 15% wartości brutto umowy.

WARUNKI ZMIANY ORAZ WARUNKI ODSTAPIENIA OD UMOWY

§ 11.

1. Dopuszcza się zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku:
 - 1.1.zmian będących następstwem działania organów administracji, w szczególności przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń itp.
 - 1.2.wezwania przez organy administracji publicznej lub inne upoważnione podmioty do uzupełnienia lub zmiany przedmiotu umowy lub jego poszczególnych elementów.
 - 1.3.udzielenia Wykonawcy zamówienia uzupełniającego, które ma wpływ na termin realizacji zamówienia podstawowego
 - 1.4.żądania przez Zamawiającego zmiany rozwiązań, które ma wpływ na termin realizacji umowy.
 - 1.5.pogorszenia warunków atmosferycznych, uniemożliwiającego prawidłową realizację zamówienia.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy, mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu, podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.

§ 12.

1. W przypadku, gdy którakolwiek ze stron nie jest w stanie wywiązać się ze swych zobowiązań umownych w związku z okolicznościami wystąpienia „siły wyższej” – druga strona powinna być poinformowana na piśmie, w terminie do 14 dni od momentu zaistnienia tych okoliczności, pod rygorem rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym.
2. Pod pojęciem “siły wyższej” rozumie się wydarzenia i okoliczności nadzwyczajne, nieprzewidywalne, niezależne od dobrej woli i intencji którejkolwiek ze stron umowy, które będą

miały miejsce po zawarciu niniejszej umowy, takie jak: wojna, zamieszki, rewolucje, strajki – oficjalnie ogłoszone, trzęsienia ziemi, pożary lub klęski żywiołowe, wybuchy.

WARUNKI GWARANCJI ORAZ ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA

UMOWY

§ 13.

1. W zakresie robót budowlanych (ETAP II) obowiązują następujące warunki gwarancji:
 - 1.1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu pisemnej **24 miesięcznej** gwarancji i rękojmi na wszystkie roboty budowlane oraz zamontowane urządzenia.
 - 1.2. Bieg gwarancji i rękojmi rozpoczyna się z dniem podpisania przez strony protokołu odbioru końcowego i zatwierdzenia protokołu przez Zastępcę Dyrektora ds. Technicznych.
 - 1.3. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązuje się usunąć, na swój koszt, wady i usterki stwierdzone w przedmiocie umowy w terminie technicznie i organizacyjnie uzasadnionym, wyznaczonym przez Zamawiającego.
 - 1.4. Reklamacje będą zgłaszane przez Zamawiającego na piśmie.
 - 1.5. W przypadku, gdy Wykonawca nie zgłosi się w celu stwierdzenia wad i usterek w terminie **7 dni** lub nie usunie wad i usterek w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje dokonanie naprawy na koszt Wykonawcy, bez utraty praw, wynikających z rękojmi i gwarancji.

§ 14.

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania usługi, w wysokości 3 % wartości brutto umowy, tj. zł. (słownie) w jednej lub kilku niżej wymienionych postaci:
 - a) pieniądza,
 - b) gwarancji bankowej,
 - c) poręczenia bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - d) poręczenia bankowego,
 - e) gwarancji ubezpieczeniowej,
 - f) poręczenia udzielanego przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. Zabezpieczenie wniesione zostanie **jednorazowo**, najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja taka musi zawierać klauzulę zapłaty kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, wraz z oświadczeniem, że Wykonawca nie wykonał umowy zgodnie z warunkami zamówienia. Okres ważności gwarancji może upływać najwcześniej w terminie 2 miesięcy liczonym od terminu wykonania zadania określonego w §3. Okres ważności gwarancji obejmującej okres rękojmi, może upływać najwcześniej w terminie 2 lat i 2 miesięcy liczonym od terminu wykonania zadania.
4. W przypadku należytego wykonania zadania (Etapy nr I – II), 70% tj. **zł** (słownie:) zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione w ciągu 30 dni po odbiorze ostatecznym. Pozostałe 30% zabezpieczenia tj. **zł** (słownie:....) zostanie zwrócona lub zwolniona w ciągu 15 dni po upływie 2 letniego okresu rękojmi za wady liczonego od daty ostatecznego odbioru zadania.

PODWYKONAWSTWO

§ 15.

1. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
2. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
3. Zamawiający, w terminie 7 dni, zgłasza pisemnie sprzeciw do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, gdy projekt przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 2.
4. Niezgłoszenie przez Zamawiającego sprzeciwu do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 3 oznacza akceptację umowy przez Zamawiającego.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy określonej w § 7 ust. 1. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
6. Postanowienia ust. 1 - 5 stosuje się odpowiednio do projektu zmiany umowy o podwykonawstwo oraz zmiany umowy o podwykonawstwo.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 16.

W sprawach nienormowanych niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy **Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo Budowlane**.

§ 17.

Wszelkie zmiany treści umowy wymagają treści **pisemnej** pod rygorem nieważności

§ 18.

W sprawach spornych, w związku z umową, właściwy miejscowo będzie sąd siedziby Zamawiającego.

§ 19.

Wierzytelność oraz ewentualne odsetki wynikające z niniejszej umowy, mogą być przeniesione przez Wykonawcę na osobę **trzecią jedynie w trybie przewidzianym w art. 54, ust. 5. ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej**.

§ 20.

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z czego dwa dla ZAMAWIAJĄCEGO i jeden dla WYKONAWCY, lub w postaci elektronicznej.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY