

## **ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ**

Przedmiot zapytania dotyczy:

**Usługa opieki serwisowej systemu Bosflow - powtórka**

Postępowanie prowadzone bez stosowania przepisów ustawy w myśl art. 2 ust. 1 pkt.1 ustawy Pzp  
z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. poz. 2019)

### **I. Zamawiający:**

**Wojewódzki Szpital Specjalistyczny**

**ul. Żołnierska 18**

**10 – 561 Olsztyn**

**Strona: [www.wss.olsztyn.pl](http://www.wss.olsztyn.pl)**

**E-mail: [zamowienia@wss.olsztyn.pl](mailto:zamowienia@wss.olsztyn.pl)**

**Godziny urzędowania: 7.00 – 14.30**

**Telefon / fax: 089 53 86 228**

### **II. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest usługa opieki serwisowej systemu Bosflow (elektroniczny obieg dokumentów) firmy Business Online Services sp. z o.o

Szczegółowe warunki serwisu oraz nadzoru autorskiego nad oprogramowaniem Bosflow:

#### **1. Aktualizacja systemu:**

- Prawo do aktualizacji posiadanej wersji oprogramowania
- Prawo do pakietów aktualizacyjnych zawierających poprawki błędów i usterek oprogramowania
- Prawo do pakietów aktualizacyjnych zawierających nowe funkcjonalności i zmiany oprogramowaniu wynikające z przepisów prawa.
- Prawo do zgłaszania awarii, błędów i usterek oprogramowania

#### **2. Opieka serwisowa**

- ZAPEWNIENIE USTALONEGO SLA

- Czas naprawy i usuwania błędów:

- Krytyczny - 1 dzień roboczy
- Średni - 4 dni robocze
- Niski - 15 dni robocze

- HELPDESK, KTÓRY NIE JEST ZWIĄZANY Z AWARIĄ

Miesięczny pakiet godzin (7 godzin) asysty technicznej (helpdesk II linia) –zapewniający możliwość korzystania przez wyznaczonego administratora po stronie klienta ze wsparcia BOS przy różnego rodzaju zapytaniach związanych z działaniem i konfiguracją systemu, które nie są związane z naprawą błędów systemu.

- PAKIET GODZIN PROGRAMISTYCZNYCH

Kwartalny pakiet godzin programistycznych do wykorzystania na usługi rozwojowe systemu (7 godzin).

- **MONITOROWANIE BAZY DANYCH ZWIĄZANE Z UTRZYMANIEM JEJ WYDAJNOŚCI**

- stałe monitorowanie wykonywanych zapytań SQL, których czas wykonania przekracza określoną wartość,
- optymalizacja zapytań SQL oraz aktualizacji indeksów,
- weryfikacja zużywanych zasobów sprzętowych przez bazę danych oraz optymalizację konfiguracji ich wykorzystania,
- regularne wykonywanie aktualizacji statystyk optymalizatora zapytań.

- **OPTYMALIZACJA WYDAJNOŚCI**

Monitorowanie i optymalizacja czasu wykonywania podstawowych operacji w systemie:

- wyświetlanie zawartości węzła nawigacyjnego
- wyświetlenie formularza dokumentu
- wykonanie polecenia systemowego.

- **RUTYNOWA OKRESOWA DIAGNOSTYKA SYSTEMU**

- monitorowanie wykorzystania CPU
- monitorowanie wykorzystania pamięci RAM
- monitorowanie wykorzystania zasobów przez bazy SQL
- monitorowanie wykorzystania przestrzeni dyskowej.

- **DEDYKOWANY OPIEKUN KLIENTA**

Obsługa zgłoszeń/wsparcia przez dedykowanego opiekuna klienta

### **III. Termin wykonania zamówienia:**

- 12 miesięcy od dnia 22.05.2026 r.

### **IV. Kryterium oceny ofert**

- 100% cena

### **V. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy:**

1. Pełnomocnictwo do podpisywania oferty i składania ewentualnych wyjaśnień, jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona
2. Formularz ofertowy
3. Projekt umowy przygotowany przez Wykonawcę - do akceptacji przez Zamawiającego

### **VI. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:**

Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami jest: Stanisława Masłowska – Kierownik Działu Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia, tel. 0 89 53 86 228.

**Ofertę cenową** w formie elektronicznej opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w **postaci skanu oryginału podpisanych dokumentów** należy złożyć **do dnia 23.04.2026 roku do godz. 12:00** na adres **poczty e-mail: [zamowienia@wss.olsztyn.pl](mailto:zamowienia@wss.olsztyn.pl)**

**VII. Informacje dodatkowe:**

1. Zamawiający w ramach prowadzonego postępowania zastrzega możliwość przeprowadzenia negocjacji w zakresie ceny.
2. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia prowadzonego postępowania bez podania przyczyny.
3. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści Zaprośzenia nie później niż do dnia **20.04.2026 do godz. 12:00**.

**Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 RODO.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem danych osobowych jest Wojewódzki Szpital Specjalistyczny w Olsztynie, ul. Żołnierska 18, 10-561 Olsztyn;
- inspektorem ochrony danych osobowych: [iod@wss.olsztyn.pl](mailto:iod@wss.olsztyn.pl), tel. 89 53 86 234,
- dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i d RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem;
- odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust.1 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019), dalej „ustawa Pzp”;
- dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
- zamawiający nie planuje przetwarzania danych osobowych wykonawcy w celu innym niż związanym z przedmiotowym postępowaniem. Jeżeli administrator będzie planował przetwarzać dane osobowe w celu innym niż określono powyżej, przed dalszym przetwarzaniem poinformuje osobę, której dane dotyczą oraz udzieli jej informacji, o których mowa w art. 13 ust. 2 RODO.
- Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych wymaganych przez RODO i związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Do obowiązków tych należą:
  - obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego;
  - obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane wykonawca przekazuje zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego.
- W celu zapewnienia, że wykonawca wypełni ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem w postępowaniu, wykonawca składa oświadczenie zgodnie z treścią wynikającą z Formularza ofertowego;
- obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- w zakresie danych osobowych wykonawca posiada:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
- w zakresie danych osobowych wykonawcy nie przysługują:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.

**VIII. Załączniki:**

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Dyrektor WSS w Olsztynie  
Irena Kierzkowska  
*(Podpis osoby uprawnionej)*