

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ

Przedmiot zapytania dotyczy:

Stacja z wózkami inwalidzkimi do bezpłatnego wypożyczenia dla pacjentów mających trudności z poruszaniem się.

Postępowanie prowadzone bez stosowania przepisów ustawy w myśl art. 2 ust. 1 pkt.1 ustawy Pzp z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. poz. 2019)

I. Zamawiający:

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny

ul. Żołnierska 18

10 – 561 Olsztyn

Strona: www.wss.olsztyn.pl

E –mail: zamowienia@wss.olsztyn.pl

Godziny urzędowania: 7.00 – 14.00

Telefon / fax: 089 53 86 228

II. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest **dostawa i montaż stacji wraz z czterema wózkami inwalidzkimi oraz systemem umożliwiającym wypożyczenie i lokalizację wózka na terenie szpitala.** Szczegółowy opis został zawarty w zał. 2 – formularzu cenowym oraz zał. 3 - projekcie umowy.

Wymagania szczegółowe dla elementów zamówienia:

1. Stacja dokująca:

- umożliwiająca bezpieczne parkowanie czterech wózków inwalidzkich (w pozycji złożonej)
- lokalizacja: na zewnątrz budynku przychodni WSS w Olsztynie, ul. Żołnierska 16A (zdjęcie poglądowe w załączeniu), wymiary miejsca ok.2 x 3m
- stacja powinna być wykonana z materiałów odpornych na warunki atmosferyczne.

2. Wózki inwalidzkie:

- standardowe, transportowe wózki inwalidzkie, wykonane z materiałów odpornych na warunki atmosferyczne, łatwe do dezynfekcji, bezpieczne dla pacjenta, o udźwigu min.120kg.
- wózki powinny posiadać zabezpieczenia antykradzieżowe oraz umożliwiające określenie ich pozycji w budynku przychodni oraz na terenie posesji szpitala (parkingi, najbliższe otoczenie budynków szpitala)

3. System informatyczny umożliwiający:

- bezpłatne wypożyczenie wózka przez pacjenta, używający do weryfikacji numeru telefonu pacjenta.
- lokalizację wózka w budynku przychodni, jak również na zewnątrz, na posesji szpitala.
- sprawdzanie lokalizacji wózka przez personel szpitala oraz alarmujący o nieautoryzowanym opuszczeniu wyznaczonej granicy posesji szpitala.

4. Gwarancja i obsługa serwisowa przedmiotu zamówienia min.24 miesiące.
5. Serwis pogwarancyjny na kolejne 24 miesiące.

Zamawiający dopuszcza rozwiązanie równoważne do przedstawionego.

III. Termin wykonania zamówienia:

- 8 tygodni od dnia podpisania umowy

IV. Kryterium oceny ofert:

– cena 100%

V. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy:

1. Pełnomocnictwo do podpisywania oferty i składania ewentualnych wyjaśnień, jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona
2. Formularz ofertowy
3. Formularz cenowy
4. Karty charakterystyki (w języku polskim) zawierające opis – specyfikację oferowanego przedmiotu zamówienia, który potwierdza spełnienie wymagań opisanych w załącznikach do Zaproszenia.

VI. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami jest: Stanisława Masłowska – Kierownik Działu Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia, tel. 0 89 53 86 228.

Ofertę cenową w formie elektronicznej opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci skanu oryginału podpisanych dokumentów należy złożyć **do dnia 29.04.2026 roku do godz. 10:00** na adres **poczty e-mail: zamowienia@wss.olsztyn.pl**

VII. Informacje dodatkowe:

1. Zamawiający w ramach prowadzonego postępowania zastrzega możliwość przeprowadzenia negocjacji w zakresie ceny oraz zakresie świadczonej usługi.
2. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia prowadzonego postępowania bez podania przyczyny.
3. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści Zaproszenia nie później niż **do dnia 23.04.2026 r. do godz. 12:00**.

Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem danych osobowych jest Wojewódzki Szpital Specjalistyczny w Olsztynie, ul. Żołnierska 18, 10-561 Olsztyn;
- inspektorem ochrony danych osobowych: iod@wss.olsztyn.pl, tel. 89 53 86 234,
- dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 pkt.1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem;
- odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust.1 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019), dalej „ustawa Pzp”;
- dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

- zamawiający nie planuje przetwarzania danych osobowych wykonawcy w celu innym niż związanym z przedmiotowym postępowaniem. Jeżeli administrator będzie planował przetwarzać dane osobowe w celu innym niż określono powyżej, przed dalszym przetwarzaniem poinformuje osobę, której dane dotyczą oraz udzieli jej informacji, o których mowa w art. 13 ust. 2 RODO.
- Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych wymaganych przez RODO i związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Do obowiązków tych należą:
 - obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego;
 - obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane wykonawca przekazuje zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego.
- W celu zapewnienia, że wykonawca wypełni ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem w postępowaniu, wykonawca składa oświadczenie zgodnie z treścią wynikającą z Formularza ofertowego;
- obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- w zakresie danych osobowych wykonawca posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
- w zakresie danych osobowych wykonawcy nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

VIII. Załączniki:

Załącznik nr 1 – formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – formularz cenowy

Załącznik nr 3 – projekt umowy

DYREKTOR WSS W OLSZTYNIE

Irena Kierzkowska
(Podpis osoby uprawnionej)