

OGŁOSZENIE

WOJEWÓDZKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY W OLSZTYNIE
ogłasza przetarg na dzierżawę powierzchni znajdującej się w budynku poradni przy
ul. Żołnierskiej 16A o wymiarach 560 cm x 212 cm z przeznaczeniem na prowadzenie
stoiska z artykułami spożywczymi

Postępowanie prowadzone jest w oparciu o Kodeks cywilny.

I. Tryb postępowania:

Pisemny przetarg ofertowy.

II. Okres dzierżawy:

01.08.2024 r. – 31.07.2027 r.

III. Opis przedmiotu postępowania

1. Informacje i warunki:
 - a) powierzchnia pod dzierżawę z przeznaczeniem na prowadzenie stoiska z artykułami spożywczymi takimi, jak kawa, herbata, zdrowe przekąski, słodczyce, napoje, itp.,
 - b) powierzchnia o wymiarach 560 cm x 212 cm znajduje się w budynku poradni ul. Żołnierska 16 A i jest częścią otwartą wydzieloną z korytarza,
 - c) wydzierżawiający udostępni dzierżawcy dostęp do prądu bez przyłącza do wody,
 - d) dzierżawca jest zobligowany do wykonania stoiska w zabudowie lekkiej (na koszt i staraniem własnym), która nie zaciemni korytarza oraz bez ingerencji w konstrukcję nośną korytarza. Wszystkie projekty przed rozpoczęciem prac należy przekazać do akceptacji kierownikowi Sekcji Inwestycji Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego w Olsztynie,
 - e) dzierżawca jest uprawniony do korzystania z części wspólnej (korytarza, WC),
 - f) dopuszcza się podawanie kawy, herbaty, posiłków wyłącznie w naczyniach jednorazowego użytku,
 - g) dzierżawca zobowiązany jest do otwarcia stoiska w dni robocze (od poniedziałku do piątku z wyłączeniem świąt), co najmniej w godzinach 8-16, maksymalnie w godzinach 7-19.
2. Dzierżawca zobowiązany będzie:
 - a) wykorzystywać przekazane w dzierżawę pomieszczenia zgodnie z ich przeznaczeniem,
 - b) przestrzegać zasad BHP i Ppoż.,
 - c) dbać o czystość i porządek w związku z działalnością prowadzoną na dzierżawionej powierzchni oraz najbliższego otoczenia;
 - d) przestrzegać zasad i norm obowiązujących na terenie Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego w Olsztynie,
 - e) utrzymać przedmiot dzierżawy w należyтым stanie oraz wykonać na własny koszt i własnym staraniem naprawy bieżące i remonty pomieszczenia,
 - f) zapewnić odpowiednią ochronę powierzonego mienia przed kradzieżą, uszkodzeniem lub zniszczeniem,

- g) przywrócić, po zakończonej Dzierżawie, stan z przed adaptacji na własny koszt i własnym staraniem, chyba, że Wyzierzawiający zatrzyma ulepszenia,
 - h) uruchomić sprzedaży na stoisku w terminie do 3 miesięcy od podpisania umowy.
3. Pomieszczenie można obejrzyć w obecności pracownika Szpitala przy ul. Żołnierskiej 16A po uprzednim uzgodnieniu terminu z Panią Kariną Rzymowską nr tel. 89 53 86 294.
 4. Dzierżawca nie ma prawa podnajmować przedmiotu dzierżawy osobą trzecim, oddawać przedmiot dzierżawy osobą trzecim do bezpłatnego użytkowania, a także wprowadzać zmiany adaptacyjne w dzierżawionych pomieszczeniach bez uprzedniej zgody wierzawiającego wyrażonej na piśmie.
 5. Czynsz za dzierżawiony budynek będzie podlegał waloryzacji. Waloryzacja dokonywana będzie w każdym roku obowiązywania Umowy w marcu, przy czym pierwsza waloryzacja nastąpi w marcu 2025 r. Podstawą waloryzacji wysokości czynszu najmu będzie wskaźnik „wzrostu cen na towary i usługi konsumpcyjne ogółem” ogłaszany przez Prezesa GUS w Monitorze Polskim za poprzedni rok kalendarzowy.
 6. Cena minimalna za 1 m² wynosi 39,04 zł netto.

IV. Informacje dotyczące wymagań co do sposobu sporządzenia, składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy pisemnie w języku polskim.
2. Dla uznania ważności, oferta musi zawierać wszystkie wymagane w ogłoszeniu oryginalne dokumenty lub poświadczone za zgodność z oryginałem ich kserokopie. Poświadczenie musi być opatrzone imienną pieczętką i podpisem osoby upoważnionej oraz napisem: „za zgodność z oryginałem”.
3. Strony oferty winny być ponumerowane i czytelnie oznaczone.
4. Oferta powinna być podpisana przez upoważnioną osobę dzierżawcy, a każda strona oferty powinna być parafowana.
5. Każdy dzierżawca przedstawi tylko jedną ofertę. Dzierżawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Dzierżawcy zobowiązani są przedstawić ofertę zgodną z wymaganiami niniejszego ogłoszenia pod rygorem odrzucenia.
7. Oferty należy złożyć do dnia **11 lipca 2024 r.** do godz. **10.00**
- w zaklejonej kopercie z oznaczeniem przedmiotu przetargu: „DSiP/333/1D/2024 - DZIERŻAWA – STOISKO Z ARTYKUŁAMI SPOŻYWCZYMI”.

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny w Olsztynie

Dział Sprzedaży i Promocji

ul. Żołnierska 18

10 - 561 Olsztyn

8. **Otwarcie ofert** nastąpi w siedzibie Działu Sprzedaży i Promocji Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego w Olsztynie, ul. Żołnierska 18f 10-437 Olsztyn w dniu **11 lipca 2024 r. o godz. 11.00**
9. Wszystkie oferty otrzymane przez wierzawiającego po w/w terminie zostaną zwrócone bez otwierania.

V. Wyjaśnienia

1. Dzierżawca może zwrócić się do wydzierżawiającego o wyjaśnienie treści ogłoszenia, pisemnie wysyłając zapytanie na adres: sprzedaz@wss.olsztyn.pl do dnia **10 lipca 2024 r. do godz. 12.00.**
2. Wyjaśnienia będą udzielane w formie pisemnej niezwłocznie i zostaną zamieszczone na stronie internetowej www.wss.olsztyn.pl w miejscu ogłoszenia.

VI. Kryteria i wagi poszczególnych kryteriów

cena 100%

Umowa zostanie zawarta z dzierżawcą, którego oferta będzie odpowiadała zasadom określonym w niniejszym ogłoszeniu oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą pod względem ceny.

VII. Wymagania podmiotowe wobec dzierżawców:

Dzierżawca winien przedstawić następujące dokumenty:

1. **Koncepcję przedstawiającą zagospodarowanie pomieszczenia zgodnie z informacjami zawartymi w rozdz. III.**
2. **Tematyczny protokół kontroli sanitarnej uzgodniony z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym w Olsztynie – dotyczy dzierżawców z którym zostanie podpisana umowa.**
3. **Oświadczenie, że w okresie trzech lat poprzedzających dzień składania ofert dzierżawca prowadził działalność handlową co najmniej przez rok z podaniem miejsca i zakresu prowadzenia działalności.**
4. **Pełnomocnictwa do podpisywania oferty i składania ewentualnych wyjaśnień, jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona na podstawie dokumentu wymienionego w pkt. 1 – w oryginale lub poświadczony notarialnie lub opatrzone adnotacją „za zgodność z oryginałem” pieczęcią wykonawcy, imienną pieczęcią osoby upoważniającej na podstawie dokumentu wymienionego w punkcie 1 oraz jej podpisem.**

VIII. Dodatkowe informacje:

1. Oferta złożona w toku przetargu pisemnego przestaje wiązać, gdy została wybrana inna oferta lub gdy przetarg został zamknięty bez wybrania którejkolwiek z ofert. Z wybranym dzierżawcą zostanie podpisana umowa.
2. Dzierżawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że wydzierżawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert.
3. Koperty zewnętrzne zawierające zmiany lub wycofanie muszą być dodatkowo oznakowane określeniami „zmiana” lub „wycofanie”.
4. Dzierżawca nie może dokonywać zmian w ofercie lub jej wycofać po upływie terminu składania ofert.
5. W przypadku złożenia dwóch lub więcej ofert o tej samej wartości wydzierżawiający wezwie dzierżawców do złożenia ofert dodatkowych.
6. O wynikach przetargu dzierżawcy zostaną powiadomieni **pisemnie.**
7. Wydzierżawiający nie przewiduje protestów i odwołań.

8. Ogólne warunki umowy zostały zawarte w jej wzorze, który stanowi załącznik nr 2 do ogłoszenia.
9. Wyzierżawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia przetargu bez podania przyczyn oraz odrzucenia oferty niezgodnej z warunkami określonymi w ogłoszeniu.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 – projekt umowy

(podpis)

DYREKTOR
WOJEWÓDZKIEGO SZPITALA SPECJALISTYCZNEGO
W OLSZTYNIE
Irena Kierzkowska